

神崎市包括的業務支援委託
公募型プロポーザル参加表明書提出要領

佐賀県神崎市

1 提出書類

神崎市包括的業務支援委託（以下「本業務」という。）の公募型プロポーザル（以下「本プロポーザル」という。）に参加を希望する者は、次に掲げるものを担当部署に提出すること。

- (1) 参加表明書（様式第1号）
- (2) 会社概要（様式第2号）
- (3) 業務実績調書（様式第3号）
- (4) 国税及び地方税（都道府県税、市区町村税）の未納が無い証明（完納証明）の写し

※ただし、各税において課税が無い場合には、課税が無い証明の写しを提出すること。なお、提出する証明書は、参加表明書提出日の前3か月以内に発行されたものとする。

- (5) 業務実績調書（様式第3号）に記載した業務の契約書等の写し
- (6) 情報セキュリティ認証等の取得が確認できる書類の写し（プライバシーマーク（JISQ15001）、ISMS（JISQ27001 又は ISO/IEC27001）等）

※取得している場合のみ

- (7) 神崎市入札参加資格登録を受けていない者は、参加資格審査に必要な「令和7・8年度 神崎市一般競争（指名競争）入札参加資格申請要領」に基づく入札参加資格審査申請書を提出すること。

2 参加表明書に関する質問の受付及び回答

(1) 質問の方法

質問は、質問書（様式第4号）により電子メールにて担当部署へ送付すること。送信にあたっては、表題を「神崎市包括的業務支援委託についての質問（参加表明書）」とし、電子メール送信後に担当部署へ確認の電話を入れること。なお、原則として、電子メール以外による質問は受け付けない。

(2) 質問の受付期間

令和8年7月15日（水）から令和8年7月22日（水）午後5時まで

(3) 質問に対する回答方法

質問に対する回答は、神崎市公式ホームページに掲載する。

質問を行った事業者名は公表しない。

(4) 質問に対する回答期限

令和8年7月24日（金）

(様式第 1 号)

令和 年 月 日

参 加 表 明 書

神埼市長 實松 尊徳 様

住 所
商号又は名称
代 表 者 名
電 話 番 号

印

下記業務に係る公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて参加することを表明します。

なお、神崎市包括的業務支援委託公募型プロポーザル実施要領を理解し、提出する書類に虚偽がないことを誓約します。

記

1 業 務 名 神崎市包括的業務支援委託

2 提出書類

- ①参加表明書（様式第 1 号）
- ②会社概要（様式第 2 号）
- ③業務実績調書（様式第 3 号）
- ④国税及び地方税（都道府県税、市区町村税）の未納が無い証明（完納証明）の写し
- ⑤業務実績調書（様式第 3 号）に記載した業務の契約書等の写し
- ⑥情報セキュリティ認証等の取得が確認できる書類の写し※取得している場合のみ
- ⑦入札参加資格審査申請書※必要な場合のみ

（連絡担当者）

氏 名 :
部 署 名 :
電 話 番 号 :
E - m a i l :

(様式第 2 号)

会 社 概 要

商号又は名称（本社）				
本社所在地				
代表者役職 氏名				
設立年月				
資本金		千円		
主たる事業内容				
直近 3 か年の経営状況（決算）				
		年	年	年
	売上高	千円	千円	千円
	自己資本比率			
従業員数		人		
	うち本業務に関連する部門の人数体制	人		
情報セキュリティ認証等の 取得状況 ※取得している場合のみ		名称（ ）認証番号（ ）		
		名称（ ）認証番号（ ）		
委任先	商号又は名称			
	所在地			
	代表者役職 氏名			

- ※備考 1 公告日時点で記入すること。
2 委任先には本社から契約委任等がある場合に記載すること。

(様式第 3 号)

業 務 実 績 調 書

発注者	業務名	業務内容	契約金額	業務完了日

※ 備 考

- 1 令和 3 年 4 月から令和 8 年 3 月までに完了している業務で、国、地方公共団体等が発注した同種業務又は類似業務などの受託実績を記載すること。実績が複数ある場合は、契約金額が大きいものから、最大 5 件までを記載すること。

(様式第 4 号)

令和 年 月 日

質 問 書

神埼市長 實松 尊徳 様

住 所
商号又は名称
代 表 者 名
電 話 番 号

神埼市包括的業務支援委託公募型プロポーザルの参加表明書に関するこ
について、次の事項を質問します。

	質 問 事 項
1	
2	
3	
4	
5	