

質問及び回答

業務名：高取山公園等指定管理業務委託

No.	項目	質問の内容	回答
1	<p>【仕様書】 募集要項 仕様書 4業務範囲・内容 (2) 維持管理業務 ウ わんぱく館 レストラン部分については、出店者において日常的な清掃、維持管理を行うことになるが、・・・ 要項様式第3号 収支計画書 支出の科目</p>	<p>仕様書にて指定管理者が管理する主な対象施設は、わんぱく館（レストラン部分、創作室を含む）とあります。その下、ウには「出店者において日常的な管理をおこなうことになるが、指定管理者は出店者が適切に清掃、維持管理を行うよう管理・指導すること。」との記載があります。 質問は、レストラン部分については指定管理者の対象施設であるが、指定管理者は直接管理をせず出店者が管理するものとの解釈でよいのでしょうか。 その解釈でよければ、今回のレストラン部分については募集される指定管理者が直接、間接的な運営には関与せず、維持管理等について指導することが業務委託と解釈でよいのか、その場合は様式第3号の支出に関して人件費や委託費など関連経費の計上はしなくて良いものかと考えるが、ご教示願います。</p>	<p>直営や委託等の方法については指定しておりませんので、指定管理者は、レストランの運営にあたり、効率的かつ効果的な管理運用を検討し運営を行っていただきたいと考えております。 レストランを直営で運営される場合は、要項様式第3号の収支計画書に計上いただきますようお願いいたします。</p>
2	<p>【募集要項】 P6 イ) 管理運営委託料について掲載</p>	<p>管理運営委託料（令和8年度分）の参考額 22,869千円(税込)についての内訳をおしえていただけますか。</p>	<p>管理運営委託料の内訳 ・施設維持管理費・各種保険料：1,750,000円(税抜) 園内施設保守（消防設備保守点検、電気工作物保安業務、合併浄化槽保守点検業務、合併浄化槽清掃業務、合併浄化槽法定検査手数料、井戸水質調査業務） 賠償保険料（高取山公園等の賠償責任保険、すべり台・草スキー場利用者傷害保険、自動車総合保険、自賠責保険） ・人件費：8,230,000円(税抜) 施設総括業務1名(17日/月勤務)、総務・経理業務1名(17日/月勤務)、施設接客業務1名(稼働日数337日) ・業務費：10,810,000円(税抜) 主な業務は、草刈・集積工(※1)、芝刈り工(※1)、剪定工(※1)、園地清掃、園外施設管理2箇所(4H/週×2)、巡回バス運転手(6H/日・100日)、遊具等点検工、テニスコート整備(0.5H/日・239日) ※1 数量については、神崎市ホームページの付属資料5をご確認ください</p>
3	<p>【その他】</p>	<p>現在、管理されている指定管理者名または団体、構成員等を教えてください。</p>	<p>現在の高取山公園等指定管理者は、神崎市観光協会の単独団体となります。</p>

No.	項目	質問の内容	回答
4	【その他】	わんぱく館(レストラン、物産販売所、創作コーナ)やイベント開催等での収益については、指定管理者の収入として考えてよろしいですか。	ご質問のとおり、わんぱく館やイベント開催等での収益は、指定管理者の収入となります。レストランや物産販売所等が委託運営となる場合は、管理運営における費用と収入を委託契約等にて整理させていただきます。
5	【その他】	市に売上を計上するものを詳しく教えてください。 かき氷・バッテリーカー・草スキー・テニスコート利用料のほかにございますか？	公園利用者からの使用料徴収については、①ローラーすべり台・巡回バス共通フリーパス、②テニスコート、③バッテリーカーの利用料金を考えております。
6	【その他】	前年度、今年度の高取山公園への運営委託金の内訳の開示をお願いします。	設計額ベース（税込）にて回答いたします。 令和6年度 設計額 : 19,866,000円 ・施設維持管理費等 : 2,024,000円 ・人件費 : 9,053,000円 ・業務費 : 8,789,000円 令和7年度 設計額 : 21,406,000円 ・施設維持管理費等 : 2,024,000円 ・人件費 : 10,197,000円 ・業務費 : 9,185,000円
7	【その他】 数量一覧表 付属資料4.5	外部委託費、植栽及び園内外管理に要した令和5.6年度の内訳金を教えてください。広大な公園の草刈り、剪定、薬剤散布に掛かる延長時間と人数の詳細化を知りたいです。全く検討が付かず、この一覧表だけで業者も見積もりを取れないとのこと。	令和8年度発注に向けて、業務数量を見直しております。 なお、数量一覧表を詳細にしたものを添付しますので参考にさせていただきます。 令和8年度の数量にて見積もり算出をお願いします。
8	【その他】 備品一覧表 付属資料3	今、使用されているレジ、コピー機、パソコン、草刈り機など、備品に掲載が無い物の引き継ぎはどのようになっていますか？ 公用車を含め、教えてください。	付属資料3の備品一覧表に記載しているものについては使用可能なものです。それ以外については、現在の指定管理者で準備されたものになります。備品一覧表以外に必要なものがあれば準備いただくことになります。 公用車の使用については、協議の上決定するものとします。
9	【その他】 引き継ぎに関して	引き継ぎ期間はいつからいつまででしょうか？ 教えてください。	業務の引継ぎにつきましては、2月議会の議決を経た指定管理者の指定後となりますので、3月中旬を予定しております。
10	【仕様書】 業務の基準	開園時間が現在より一時間延長されているのはなぜか、教えてください。	高取山公園管理運営規則で定めている開園時間に準じて仕様書では定めております。 ただし、イベントの開催状況や公園の運営状況等により、開園時間は、指定管理者等と協議の上柔軟に対応していきたいと考えます。

No.	項目	質問の内容	回答
11	【その他】 神崎市公の施設に係る指定管理者の指定の手続き等に関する条例施行規則の第4条(2)	神崎市公の施設に係る指定管理者の指定の手続き等に関する条例施行規則の第4条(2)のアの財産的取引活動をしてない団体の場合収支計算書はどのようにしたらいいですか？	財産的取引活動をしてない団体の場合、提出の必要はありません。
12	【募集要項】 要項様式第3号	全く検討がつかないので、収支計画書の参考に令和5.6年度の内訳を教えてください。	<p>参考(千円単位で表示)</p> <p>【R5年度 管理業務収入決算書】</p> <p>収入 指定管理料収入 19,850千円</p> <p>支出 人件費(給与・手当・非常勤賃金・福利厚生費)15,573千円 需用費(消耗品費・光熱水費・燃料費・修繕費)1,712千円 役務費(通信運搬費・保険料・支払手数料)230千円 委託料 1,343千円 使用料・賃借料 292千円 その他経費(租税公課・イベント他仕入れ)700千円</p> <p>【R6年度 管理業務収入決算書】</p> <p>収入 指定管理料収入 19,855千円</p> <p>支出 人件費(給与・手当・非常勤賃金・福利厚生費)15,312千円 需用費(消耗品費・光熱水費・燃料費・修繕費)2,247千円 役務費(通信運搬費・保険料・支払手数料)221千円 委託料 1,303千円 使用料・賃借料 213千円 その他経費(租税公課・イベント他仕入れ)559千円</p>
13	【質問6】の追加質問	<p>令和6年度 設計額 : 19,866,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設維持管理費等 : 2,024,000円 ・人件費 : 9,053,000円 ・業務費 : 8,789,000円 <p>令和7年度 設計額 : 21,406,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設維持管理費等 : 2,024,000円 ・人件費 : 10,197,000円 ・業務費 : 9,185,000円 <p>この業務費の内訳を教えてください。</p>	<p>令和8年度発注に向けて、業務数量を見直しております。R8年度の業務費を記載しますので参考にさせていただきます。</p> <p>業務費：10,810,000円(税抜)【設計額ベース】の内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> ・草刈・集積 4,850,000円 ・芝刈り工 890,000円 ・剪定工(薬剤散布含む) 2,760,000円 ・園内清掃工 610,000円 ・園外施設(三段滝周辺・眼鏡橋周辺) 500,000円 ・園内施設運用等(巡回バス・テニスコート整備) 950,000円 ・遊具等点検 250,000円