

養育申立書（請求者（受給者）が父母以外の場合）

令和 年 月 日

神埼市長 様

申立人【請求者（受給者）】

住 所	神埼市
氏 名	
電話番号	() —

下記のとおり、児童の父母に代わって監護し、生計を維持していることを申し立てます。

※「生計を維持している」とは、児童の養育費のおおむね半分以上を負担していることをいいます。

1. 監護している児童

対象児童氏名	生年月日	申立人との関係	同居 別居
	平・令 年 月 日		同・別
	平・令 年 月 日		同・別
	平・令 年 月 日		同・別
	平・令 年 月 日		同・別

2. 児童の父母の状況（児童の父母が同居又は監護できない理由を記載してください）

	氏 名	状況（同居・監護しない理由）
父		
母		

3. 監護・生計の状況（養育費の負担などについて具体的に記載してください）

備 考

手当を申請される方で、実子でない児童を養育されている方に提出していただく書類です。例としては、都合により両親に養育されていない児童を、祖父・祖母、又は、その他の方が養育しているようなケースです。

※手当の申請者が、再婚等で連れ子がある場合、養子縁組がされていれば、養育申立書の提出は不要ですが、養子縁組がされていない場合は必要となります。しかし、養子縁組をする意思が全くない場合は、手当の申請をされても、手当を受給することはできません。

※里親の場合は、別様式「児童手当 認定請求書（施設等受給資格者用）」を使用してください。

※未成年後見人の場合は、別様式「児童手当の受給資格に係る申立書（未成年後見人）」を使用してください。

※児童の生計を維持している父母等が海外にいる場合は、別様式「父母指定者指定届」を使用してください。