

神崎市結婚新生活支援事業補助金 申請書類チェックシート

■ 申請書

	神崎市結婚新生活支援事業補助金（交付・認定）申請書（様式第1号）
--	----------------------------------

■ 補助対象世帯に係る確認書類

申請者	配偶者	添付書類
① 新婚世帯の確認		
		婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍全部事項証明書
② 住民登録及び世帯所得の確認		
		補助金申請に係る資格確認同意書（様式第2号）
		[※1] 所得証明書
		[※1] 市町村税及び国民健康保険税（料）等の納税、納入が確認できる証明書
		[※2] 貸与型奨学金の返済額が分かる書類の写し
③ その他確認書類		
		就業等証明書（様式第3号）
		誓約書（様式第4号）
		その他（ ）

[※1] 夫婦の双方又は一方が婚姻を機に本市へ転入した場合には、申請日の属する年の1月1日時点で住民登録をしていた市区町村より取得する。

[※2] 該当する場合に添付する。

■ 補助対象経費に係る確認書類

申請者	配偶者	添付書類
(A) 住宅取得費用		
		補助対象経費に係る領収書又は支払額が確認できる書類の写し
		工事請負契約書又は売買契約書の写し
		建物の登記事項証明書の写し
(B) 住宅改修費用		
		補助対象経費に係る領収書又は支払額が確認できる書類の写し
		見積書又は契約書の写し（リフォームの内訳がわかるもの）
(C) 住宅賃借費用		
		補助対象経費に係る領収書又は支払額が確認できる書類の写し
		賃貸借契約書の写し
(D) 引越費用		
		補助対象経費に係る領収書又は支払額が確認できる書類の写し
(※) その他確認書類		

■ 交付請求書

	神崎市結婚新生活支援事業補助金交付請求書（様式第9号）
	口座情報を確認できる書類（通帳やキャッシュカードのコピー）