SAGA2024国民スポーツ大会
神 埼 市 実 行 委 員 会
第2回宿泊衛生専門委員会

SAGA 2024

国 ス ポ ・ 全 障 ス ポ
新しい大会へ。
すべての人に、スポーツのチカラを。

日 時:令和5年2月16日(木) 16時30分～
会 場:神崎市役所3階共用会議室

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会宿泊衛生専門委員会委員

令和5年2月16日現在

委員長 1名

(敬称略・順不同)

選出区分	所属団体	役職	氏名
宿泊・観光・衛生	神埼そうめん協同組合	副理事長	多々良 雄一

副委員長 1名

選出区分	所属団体	役職	氏名
産業経済関係	神崎市商工会	副会長	坂井 正彦

委員 8名

選出区分	所属団体	役職	氏名
県関係	佐賀中部保健福祉事務所	副所長	江口 充宏
産業経済関係	神崎市観光協会	会長	島 富士男
宿泊・観光・衛生	神崎市食生活改善推進協議会	千代田支部会長	富崎 清子
医療・福祉関係	神崎市郡医師会	副会長	橋本 峰一
医療・福祉関係	神埼薬剤師会	副会長	友田 孝弘
市関係	神崎市市民福祉部健康増進課	課長	佐々木 佳子
市関係	神崎市市民福祉部生活環境推進課	課長	濱野 知大
市関係	神崎市産業建設部商工観光課	課長	野中 隆英

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会
第2回宿泊衛生専門委員会 次第

日時:令和5年2月16日(木) 16時30分～

会場:神崎市役所3階共用会議室

1 あいさつ

2 いちご一会とちぎ国体の視察報告

3 議 事

【第1号議案】弁当調達要項(案)

【第2号議案】弁当調製施設選考基準(案)

【第3号議案】医療救護対策要領(案)

【第4号議案】防疫対策要領(案)

【第5号議案】食品衛生対策要領(案)

【第6号議案】環境衛生対策要領(案)

4 その他

第1号議案

SAGA2024 神崎市弁当調達要項（案）

1 趣旨

本市で開催する第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者（以下「大会参加者」という。）へ提供する弁当の調達に関して、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会（以下「実行委員会」という。）は、関係機関等の協力を得て、大会参加者の弁当調達業務を実施する。

3 弁当の調達

弁当の調達については、実行委員会があらかじめ必要数を把握し、計画的に発注・提供を行う。

4 弁当の種類、対象及び取扱期間

（1）幹旋弁当

幹旋弁当は、選手・監督、視察員及び報道員等（以下「選手・監督等」という。）のうち、希望者に対し弁当料金を徴収して提供する弁当とし、取扱期間は、原則として競技会の開催期間とする。

（2）支給弁当

支給弁当は、大会役員、競技役員、競技補助員、競技会補助員、競技会係員、競技会補助員等（以下「役員等」という。）に対し、実行委員会が無償で提供する弁当とし、取扱期間は、大会業務に従事する期間とする。

5 弁当の申込み、発注及び清算

幹旋又は支給を行う弁当の申込み、発注及び代金の清算については、実行委員会が別に定める方法により行うものとする。

6 弁当調製施設の指定

- (1) 実行委員会は、弁当調整を希望する業者から「弁当調達業務申込書（様式第1号）」及び「SAGA2024 神崎市弁当調製施設調査票（様式第2号）」を提出させ、別に定める基準に基づき、弁当調製施設の選考・指定を行う。
- (2) 実行委員会は、前項の規定により弁当調製施設を指定するときは、「弁当調製施設指定書（様式第3号）」を交付する。
- (3) 実行委員会は、指定した弁当調製施設の中から契約を行う相手を決定する。

7 弁当調製施設の取り消し

実行委員会は、指定弁当調製施設が次のいずれかに該当するときは、「弁当調製施設指定取消書（様式第4号）」を交付し、その指定を取り消すことができる。

- (1) 食品衛生法その他関係法令に基づく許可の取り消し、営業の全部又は一部の禁止若しくは期間を定めての停止処分を受けたとき。
- (2) 食品衛生法その他関係法令に基づく改善命令及び指導に速やかに従わないとき。
- (3) 弁当調製施設の業務を無断で第三者に委託したとき。
- (4) その他、実行委員会が不相当と認めたとき。

8 弁当引換所の設置及び運営

競技会場に弁当引換所を設置し、保健所等の関係機関の指導に基づき、衛生上に配慮した適正な運営を行うものとする。

9 弁当調達業務の委託

実行委員会は、弁当調達業務の全部または一部を関係団体等に委託することができるものとする。

10 その他

- (1) この要項に定めるもののほか、弁当調達業務に関して必要な事項は別に定める。

(2) 競技別リハーサル大会における弁当調達業務についても、必要に応じて、この要項を準用する。

附 則

この要項は、令和 年 月 日から施行する。

様式第1号

弁当調達業務申込書

SAGA2024 神崎市開催競技における弁当の調製及び配達業務を請け負うことを希望します。

神崎市弁当調製施設選定基準に従うことを誓約いたします。

現在までの行政処分状況等について、実行委員会が関係機関に問い合わせることを承諾します。

年 月 日

SAGA2024 国民スポーツ大会神崎市実行委員会
会長 様

所在地 〒

氏名(法人にあっては名称及び代表者氏名)

印

電話番号

FAX番号

緊急連絡先

(担当者名)

【添付書類】

- ・ 弁当調製施設調査票(様式第2号)
- ・ 営業許可証の写し
- ・ 食品衛生監視票の写し

弁当調製施設調査票

令和 年 月 日

1 施設概要	1	ふりがな 施設名			
	2	ふりがな 代表者名	連絡者 名		(電話：)
		所在地	〒 - (電話：) (FAX：) (メール：)		
	4	主な業務内容	☐ 弁当 ☐ 仕出し 仕出し ☐ 一般食堂 ☐ その他 ()		
	5	調理従事者数	() 人		
	6	調製可能数	1日あたり最大 () 個 通常 () 個		
	7	使用水の種類	☐ 水道 ☐ 井戸 ☐ その他 ()		
2 国 ス ポ への 提 供	8	1日あたりの提供可能食数	平日 () 食 土曜日 () 食 日曜日 () 食		
	9	サンプル提供	☐ 可 ☐ 不可 ☐ その他 ()		
	10	弁当付属品	☐ 割り箸 ☐ 爪楊枝 ☐ お手拭 ☐ お茶 ☐ 持ち運び用ビニール袋		
	11	献立内容への対応	☐ 可 ☐ 不可		
	12	弁当の製造	☐ 当日の午前零時以降に製造可 ☐ 当日の午前零時以降に製造不可		
	13	弁当の納入	☐ 午前 10時50分に納入可 ☐ 午前 10時50分に納入不可		
	14	メニュー日替わり可能数	() 日以上) 日以上 ※同一競技での最大開催期間は5日		
	15	弁当の調製	☐ 単一の施設で調製 ☐ 複数の施設で調製		
	16	発注時間の期限	前日午後 6 時までの最終個数確定対応 ☐ 可 ☐ 不可		
	17	冷蔵車等による配達	☐ 可 ☐ 不可 ☐ その他 ()		
	18	配達可能数	() 個		
	19	弁当の表示	原材料名、消費期限製造者等 … ☐ 可 ☐ 不可		
3 そ の 他	20	冷蔵車等の所有台数	自社所有 … ☐ 有 (t 台、 t 台) ☐ 無 車種： ☐ 冷凍車 ☐ 冷蔵車 ☐ 保冷車 ☐ その他 レンタル … ☐ 有 (t 台、 t 台) ☐ 不可 車種： ☐ 冷凍車 ☐ 冷蔵車 ☐ 保冷車 ☐ その他 ※レンタル会社名 ()		
	21	冷蔵車等の待機	☐ 可 ☐ 不可 ☐ その他 ()		
	22	弁当ガラ(残飯含)当日回収	☐ 可 ☐ 不可		
	23	食品賠償保険等の加入	☐ 加入 ☐ 未加入		
	24	調理・配送従事者の検便	☐ 実施している (に一度) ☐ 実施していない		
	25	検査食 (保存食)	☐ 実施している (に一度) ☐ 実施可能 ☐ その他		
	26	食中毒発生事故歴	☐ 過去 3 年間にない ☐ 過去 3 年間にある		
	27	大量調理施設衛生管理マ ニュアル	※調製可能最大数が 1 回 300 食を超える場合のみ ☐ 実践可 ☐ 実践不可		
28	H A C C P	☐ 実施している ☐ 実施していない			

※ご提出いただいた内容は、神崎市開催競技の弁当調製業務以外では使用しません。

※本書の提出をもって、神崎市弁当調製施設として選定するものではありません。

様式第3号

弁当調製施設指定書

年 月 日

様

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会
会長

SAGA2024神崎市開催競技における、弁当調製施設として下記のとおり指定
します。

記

施設名	
所在地	
代表者名	
大会名	
適用期間	

様式第4号

弁当調製施設指定取消書

年 月 日

様

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会
会長

SAGA2024神崎市開催競技における弁当調製施設の指定を、下記事由により取り消します。

記

指定取消事由	SAGA2024神崎市弁当調達要項第7の規定に該当するため。
--------	--------------------------------

第2号議案

SAGA2024 神崎市弁当調製施設選考基準（案）

1 趣旨

この基準は、本市で開催する第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者に斡旋し、又は支給する弁当の調製施設の選考基準について、必要な事項を定める。

2 調製施設条件

- (1) 神崎市内に本社又は製造所を有する業者又は神崎市が配達区域に該当し、その製造所において食品衛生法の規定による営業許可を受けている業者であること。ただし、SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会（以下「実行委員会」という。）が必要と認めた場合は、この限りでない。
- (2) 市税（神崎市が賦課徴収するものに限る。）、法人税（個人の場合は所得税）並びに消費税及び地方消費税の滞納がないこと。
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に掲げる暴力団及び同条第6号に掲げる暴力団員並びにそれらの利益となる活動を行う者でないこと。

3 衛生管理体制

- (1) 選考時点において、過去3年間に食中毒発生等により食品衛生法に基づく営業停止等の処分を受けていないこと。
- (2) 食品衛生法等に基づき、HACCPに沿った衛生管理に取り組む等、施設の管理運営及び整備が食品衛生法に基づき適正になされている施設であること。
- (3) 検査食として、原材料及び調理済み食品ごとに50g程度をビニール袋等清潔な容器に密封し、マイナス20℃以下で2週間以上保存できること。
- (4) 調理従事者全員に対し、大会の開催日前1カ月以内に検便検査の実施が可能であること。（検査項目：赤痢菌、サルモネラ属菌、腸管出血性大腸菌及びノロウイルス（推奨））
- (5) 食品賠償保険に加入している、又は大会開催期間中参加できること。

4 調製能力・対応能力

- (1) 原則として、1回100食以上の提供が可能であること。
- (2) 第三者に委託することなく、弁当の調製が可能であること。
- (3) 前日の午後6時までの発注で、当日午前10時50分までの納入が可能であること。

- (4) 単価に応じた調製が可能であること。
- (5) メニューの日替わりが可能であること。
- (6) 実行委員会が弁当の食材や献立内容を指定した場合は、その調製の対応が可能であること。
- (7) 実行委員会が指定する容器及び包装紙等での提供が可能であること。
- (8) 実行委員会が指定する日時、場所への搬入及び容器回収が可能であること。
- (9) 冷蔵車など適切な温度管理(10℃以下)できる車両等による衛生的な配達が可能であること。
- (10) 弁当付属品として、お茶、割りばし、爪楊枝、お手拭き及び持ち運び用の袋の準備が可能であること。
- (11) 弁当容器に、食品表示関係法令に合致した項目その他実行委員会が指定する表示が可能であること。
- (12) 事前に献立、サンプル(試食弁当)、写真等の提供が可能であること。また、献立について、実行委員会から指示があった場合に改善することが可能であること。

5 その他

- (1) その他弁当調製に係る実行委員会からの指示(依頼)事項に関しては、その都度、弁当調製施設と実行委員会が協議のうえ、その対応を決定する。
- (2) 競技別リハーサル大会における弁当調製施設選考についても、必要に応じて、この基準を準用する。

附則

この基準は、令和 年 月 日から施行する。

SAGA2024 神崎市医療救護対策要領（案）

1 趣旨

この要領は、「SAGA2024 神崎市医療救護対策要項」に基づき、本市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」における医療救護の実施について、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024 国民スポーツ大会神崎市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）は、SAGA2024 実行委員会（以下「県実行委員会」という。）と相互に連携調整を図るとともに、医療機関、消防本部、その他関係機関等の協力を得て医療救護対策を実施する。

3 競技会場における医療救護

（1）救護所の設置

- ア 競技会場に救護所を設置し、必要に応じて医師、看護師、保健師及び係員等（以下「救護係員等」という。）を配置する。
- イ 救護所は、救護活動及び競技に支障のないよう、適切な場所に設置する。
- ウ 救護所の設置期間は、原則として競技会の開催日とする。
- エ 救護所内部は、衛生管理に十分留意するとともに、外部から見えないよう配慮する。
- オ 救護所の開設時間は、原則として競技開始30分前から競技終了時までとする。ただし、競技会の進行状況等に応じて、変更できるものとする。

（2）救護所における業務

- ア 傷病者が発生した場合は、必要に応じて応急処置を行うとともに、「処置記録兼診療依頼書（様式第1号）」に所定の事項を記載する。
- イ 傷病者を医療機関に搬送する必要がある場合は、直ちに救急自動車等の出動を要請する。この場合、必ずチーム関係者等が同行することとし、医療機関を受診する傷病者へ所定の事項を記載した「処置記録兼診療依頼書（様式第1号）」の写し及び搬送先医療機関に記載してもらう「搬送先医療機関診療結果報告書（様式第2号）」を交付する。医療機関に搬送しない場合は、最寄りの医療機関を紹介するなど、適切な措置を講じる。

（3）医薬品等の配備

- ア 救護所に医薬品、医療器具、AED等必要な物品を配備する。

イ ドーピング禁止物質を含有する医薬品は配備しない。

4 練習会場における医療救護

練習会場に、必要に応じて、医薬品（ドーピング禁止物質を含有しないものに限る。）等を配備するとともに、係員等を配置する。

5 宿舎における医療救護

(1) 宿舎の責任者は、傷病者が発生した場合、必要に応じて、救急自動車等の出動要請や最寄りの医療機関を紹介するとともに、市実行委員会に報告する。また、医療機関受診の際には、チーム関係者等を必ず同行させる。

(2) チーム関係者等は、傷病者が医療機関に搬送された場合、市実行委員会に下記の事項を報告（夜間の場合は翌日）する。

ア 傷病者の住所、氏名、性別、年齢及び連絡先

イ 競技名、参加区分、競技種別及び宿舎名

ウ 事故（傷病）の発生時間、発生場所、傷病内容、発生原因、処置内容、使用医薬品及び現在の状況

エ 搬送した医療機関及び搬送方法

オ 付添者の氏名及び連絡先

6 関係機関への協力要請

市実行委員会は、医療機関及び消防本部に対し、傷病者の受け入れ等医療救護対策への協力を要請する。

7 医療費の負担

(1) 競技会場及び練習会場における応急処置にかかる経費は、市実行委員会が負担する。

(2) 傷病者が医療機関等を受診した場合における医療費については、傷病者本人が負担する。

8 事務処理

救護係員等は、当日の業務終了後、速やかに下記の書類を市実行委員会に提出する。

また、市実行委員会は、救護係員等から提出のあった「取扱傷病者一覧表（様式第4号）」については、全競技終了後、競技会場ごとにとりまとめ、県実行

委員会へ報告する。

- (1) 処置記録兼診療依頼書（様式第1号）
- (2) 搬送先医療機関診療結果報告書（様式第2号）
- (3) 救護日誌（様式第3号）
- (4) 取扱傷病者一覧表（様式第4号）

9 その他

- (1) 医療救護関係者は下記のこと留意する。
 - ア 傷病者の状況を記録し、関係者からの問い合わせに支障のないように努める。
 - イ 傷病者のプライバシーの保護に努める。
- (2) この要領に定めるもののほか、医療救護に関して必要な事項は、別に定める。
- (3) 競技別リハーサル大会における医療救護対策についても、必要に応じて、この要領に準用する。

附則

この要領は、令和 年 月 日から施行する。

処置記録兼診療依頼書

取扱救護所		発行番号	No.
発症場所	式典中・競技中・観戦中・移動中 その他 ()	発行日時	令和 年 月 日
			午前・午後 時 分頃
傷病者 情報	ふりがな 氏名	参加区分	選手・監督・役員・観客 その他 ()
	生年月日 他	M・T・S・H・R 男・女 年 月 日生 歳	競技/会場 競技名 () 会場名 ()
	住 所	都道府県名 ()	宿舎の名称
	連絡先	(TEL - -)	付添者 (TEL - -)
保険証所持の有無	有 ・ 無		
応 急 手 当 の 内 容	1 傷病内容 胃腸障害、感冒、貧血、頭痛、熱中症、疲労、眼症、耳症、打撲、捻挫、骨折、脱臼、筋腱断裂、挫創、切創、裂創、歯牙の外傷、その他 ()		
	2 受傷部位 ()		
	3 発症(事故)原因 ()		
	4 現病歴 ()		
	5 既往歴 ()		
	6 処置内容(処置時間: 時 分) ()		
	7 使用医薬品 ()		
	8 備考 ()		
	9 搬送 (有 ・ 無) 救護所医師等氏名		

移送先医療機関 担当医 様

SAGA2024国民スポーツ大会において発症した上記の者に対する診療をお願いいたします。

令和 年 月 日

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会
会 長

本書を医療機関へ送付すること並びに搬送先医療機関からSAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会に返送することについては、個人情報の保護に万全を期すとともに国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会の統計資料及び保健所等が行う感染症や食中毒等の調査に利用すること以外には使用しないことを条件に承諾します。

同意欄 (署名)

搬送先医療機関診療結果報告書

【救護所で記載】

取扱救護所	診療依頼書発行番号
-------	-----------

宛 先 : SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会事務局

医療救護担当者あて F A X 番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

下記診療内容欄等に記入後、この用紙を、SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会事務局まで当日中に F A X でご送付いただきますようお願いいたします。

診 容 内 容	1 傷病名	()
	2 治療内容・使用医薬品	()
	3 その他	()
		診療医師名
発 信 者	医療機関名	担当者 (所属)
	住所	(氏名)
	TEL	FAX

※ ご不明な点等ございましたら、下記までご連絡ください。

TEL 0952-37-1331

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会事務局

救 護 日 誌

年月日	年 月 日 ()	記入者名		
競技名		会場名		
救護所開設時間		時 分から 時 分まで		
従事者 従事時間	医師		時 分から	時 分まで
			時 分から	時 分まで
	看護師 保健師		時 分から	時 分まで
			時 分から	時 分まで
			時 分から	時 分まで
			時 分から	時 分まで
	その他		時 分から	時 分まで
			時 分から	時 分まで
区 分	取扱患者数	医療機関搬送者数		
選 手	人	人		
監 督	人	人		
役 員	人	人		
観 客	人	人		
その他	人	人		
合 計	人	人		
傷 病 者		内 容		
診療依頼書発券番号	氏名	搬送の 有無	搬送機関	傷病
		有・無		

取扱傷病者一覧表

競技名 _____

会場名 _____

____月 ____日 (____)

救護所・救護班

区分	取扱傷病者数						医療機関搬送者の数						
	選手	監督	役員	観客	その他	計	選手	監督	役員	観客	その他	計	
胃腸障害													
感冒													
貧血													
頭痛													
熱中症													
疲労													
眼症													
耳症													
打撲													
捻挫													
骨折													
脱臼													
筋腱断裂													
(挫・切・裂)創													
歯牙の外傷													
その他													
合計													

第4号議案

SAGA2024神崎市防疫対策要領（案）

1 趣旨

この要領は、「SAGA2024神崎市防疫対策要項」に基づき、本市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」における防疫対策の実施について、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会は、SAGA2024実行委員会（以下「県実行委員会」という。）と相互に連携調整を図るとともに、関係機関等と連携し、防疫対策を実施する。

3 実施内容

（1）感染症に関する意識の普及及び啓発

感染症の発生・拡大を防止するため、選手・監督、役員、視察員、報道員並びに一般観覧者等（以下「大会参加者等」という。）に対し、感染症に関する意識の普及及び啓発を行うなどして、意識の向上に努める。

- ア 県実行委員会が作成した啓発媒体の配布・掲示
- イ ホームページ等を活用した啓発活動
- ウ 各イベント等を活用した啓発活動

（2）衛生備品等の配備

大会期間中における感染症の予防及びまん延を防止するため、競技会場等に必要に応じて衛生備品、体温計、消毒液等を配備する。

（3）感染症患者発生時の措置

大会参加者等に感染症患者（疑似症患者、無症状病原体保有者を含む。）が発生した場合には、感染症法等に基づく措置を講じるとともに、必要に応じて保健所の指導・助言を求め、感染のまん延防止に努める。

（4）緊急連絡体制の整備

大会期間中における感染症の発生及びまん延を防止するため、関係機関等との緊急連絡体制を整備する。

（5）新型コロナウイルス感染症防止対策

大会の開催にあたっては、県実行委員会が定める感染症防止に関する方針等を遵守するものとする。

4 その他

- (1) この要領に定めるもののほか、必要な防疫対策の実施に関して必要な事項は別に定める。
- (2) 本市で開催する競技別リハーサル大会における防疫対策についても、必要に応じて、この要領を準用する。

附則

この要領は、令和 年 月 日から施行する。

第5号議案

SAGA2024 神崎市食品衛生対策要領（案）

1 趣旨

この要領は、「SAGA2024 神崎市食品衛生対策要項」に基づき、本市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」における食品衛生対策について、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024 国民スポーツ大会神崎市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）は、SAGA2024 実行委員会（以下「県実行委員会」という。）と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関等と連携し、食品衛生対策を実施する。

3 実施内容

(1) 食品衛生に対する意識向上の広報

ア 広報の内容

- ① 手洗いの励行のほか、食品の調理・保存等の基本的な食品衛生対策
- ② 大会期間中に流行する可能性が高い食中毒の予防対策等

イ 広報媒体

保健所等と連携し、次の媒体により広報活動を実施する。

- ① 県実行委員会が作成した啓発媒体の配布・掲示
- ② ホームページ等を活用した広報
- ③ 各種講習会及びイベント等を活用した広報

(2) 食品関係営業施設等の監視・指導

食品関係営業施設等を対象とした監視・指導の実施について、保健所に依頼するとともに、必要な協力を行う。

(3) 食品関係営業施設等の健康管理

食品関係営業施設等に対し、食品に直接接触する従事者の検便検査や健康状態の確認を行うよう指導する。

ア 検便検査は、概ね大会開催前1か月の間に受け、赤痢菌、サルモネラ属菌、腸管出血性大腸菌等（以下「病原体」という。）の感染の有無を確認する。

イ 検査の結果、病原体に感染している場合は、検便で陰性を確認するまでは、食品に直接接触する作業に従事しない。

ウ 従事者の健康状態の確認は、毎日作業前に行う。

(4) 食中毒発生時の対応

ア 食中毒の発生又はその疑いに関する情報を入手したときは、直ちに保健所に通報するとともに、保健所の食中毒調査に協力する。

イ 市実行委員会及び保健所は、食中毒はもとより、飲食に起因する可能性のある健康被害の発生又はその疑いに関する情報があったときは、緊密に連携・対応するとともに、当該情報を公開するときは、関係者間において事前に情報共有を図る。

ウ 保健所の協力を得て、大会期間中における食中毒発生時などに緊急時連絡体制を整備する。

4 その他

(1) この要領に定めるもののほか、食品衛生対策の実施に関して必要な事項は別に定める。

(2) 競技別リハーサル大会における食品衛生対策についても、必要に応じて、この要領を準用する。

附則

この要領は、令和 年 月 日から施行する。

SAGA2024 神崎市環境衛生対策要領（案）

1 趣旨

この要領は、「SAGA2024 神崎市環境衛生対策要項」に基づき、本市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024」における環境衛生対策について、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024 国民スポーツ大会神崎市実行委員会は、SAGA2024 実行委員会（佐賀県）と相互に連携調整を図るとともに、関係機関等の協力を得て、環境衛生対策を実施する。

3 実施内容

（1）競技会場の環境美化

- ア 競技会場における清掃体制を整備し、環境美化に努める。
- イ 競技会場の廃棄物は、分別収集により適切に処理するなど、資源物のリサイクルに努める。
- ウ 競技会場には、必要に応じて、資源物の分別ができるごみ分別容器等を設置する。
- エ 一般観覧者については、ごみの持ち帰りを推進する。
- オ 競技会場（指定喫煙場所を除く）では喫煙をしないよう働きかける。
- カ ホームページ、看板等を活用し、競技会場におけるごみの減量化・資源化・環境美化の意識向上に努める。
- キ 練習会場における環境美化についても、必要に応じて、本規定を準用する。

（2）会場周辺の環境美化

- ア 会場周辺の道路、駐車場等について、関係機関、団体等による清掃の協力を得るなどして環境美化に努める。
- イ 会場周辺の道路、駐車場及びその他屋外の公共の場所では喫煙をしないよう働きかける。

（3）宿舎の衛生対策

宿舎（広域配宿を含む。）の管理者に対し、宿泊者が快適に過ごせるようにするため、宿舎及びその周辺の環境衛生に努めるよう働きかける。

4 その他

- (1) この要領に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。
- (2) 競技別リハーサル大会における環境衛生対策についても、必要に応じて、この要領を準用する。

附則

この要領は、令和 年 月 日から施行する。

SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会専門委員会規程

(趣旨)

第1条 この規程は、SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会会則（令和3年2月18日決定）第13条第3項の規定に基づき、SAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会専門委員会（以下「専門委員会」という。）の組織及び運営について、必要な事項を定めるものとする。

(名称及び付託事項等)

第2条 専門委員会の名称及びSAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会常任委員会からの付託事項及び委任事項は、別表のとおりとする。

(役員)

第3条 専門委員会に、次の役員を置く。

- (1) 委員長 1名
- (2) 副委員長 1名

(役員を選任)

第4条 委員長及び副委員長は、専門委員のうちからSAGA2024国民スポーツ大会神崎市実行委員会会長（以下「会長」という。）が委嘱する。

(役員の職務)

第5条 委員長は、専門委員会を代表し、会務を総理する。

- 2 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるとき又は欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第6条 専門委員会は、必要に応じて委員長が招集する。

- 2 専門委員会の議長は、委員長又は委員長が指名した者がこれに当たる。
- 3 専門委員会は、委員の過半数の出席がなければ開会し、議決することはできない。ただし、専門委員会に出席できない委員は、代理人によって議決権を行使し、または書面で議決に加わることができる。この場合において、該当委員は、出席したものとみなす。
- 4 専門委員会の議事は、出席した専門委員（あらかじめ通知された事項について、代理人が議決権を行使した委員及び書面により議決権を行使した委員を含む）の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

- 5 委員長は、必要があると認めるときは、専門委員以外の者の出席を求め、その意見又は説明を聴くことができる。
- 6 第3項の規定にかかわらず、委員長が必要と認めるときは、書面により専門委員会を開会することができる。この場合において、賛否等を表明した委員を出席委員とみなす。

(専門部会)

- 第7条 専門委員会は、運営上必要があるときは、専門部会を設置し、専門的事項について調査研究等を行わせ、その結果を報告させることができる。
- 2 専門部会の委員は、会長が委嘱した委員（以下「部会委員」という。）をもって構成する。
 - 3 第3条から第5条まで並びに第6条第1項、第2項、第4項及び第6項の規定は、専門部会について準用する。この場合において、これらの条文中「専門委員会」とあるのは「専門部会」と、「委員長」とあるのは「部会長」と、「副委員長」とあるのは「副部会長」と、「専門委員」とあるのは「部会委員」と読み替えるものとする。
 - 4 部会委員の任期は、専門委員の任期の例による。

(委任)

- 第8条 この規程に定めるもののほか、専門委員会及び専門部会の運営について必要な事項は、それぞれ委員長及び部会長が別に定める。

附 則

この規程は、令和3年11月4日から施行する。

別表（第2条関係）

名称	付託事項	委任事項
総務企画 専門委員会	<ol style="list-style-type: none"> 1 開催推進総合計画の立案に関すること 2 財務の計画に関すること 3 広報及び市民協働の計画に関すること 4 観光、おもてなしの計画に関すること 5 他の専門委員会に属さない事項に関すること 	<ol style="list-style-type: none"> 1 開催推進総合計画の実施に関すること 2 財務の実施に関すること 3 広報及び市民協働の実施に関すること 4 観光、おもてなしの実施に関すること 5 他の専門委員会に属さない事項の実施に関すること
競技式典 専門委員会	<ol style="list-style-type: none"> 1 競技会運営の計画に関すること 2 式典の計画に関すること 3 施設整備の計画に関すること 4 その他競技式典に関すること 	<ol style="list-style-type: none"> 1 競技会運営の実施に関すること 2 式典の実施に関すること 3 施設整備の実施に関すること 4 その他競技式典の実施に関すること
宿泊衛生 専門委員会	<ol style="list-style-type: none"> 1 宿泊の計画に関すること 2 医療救護及び防疫の計画に関すること 3 環境衛生及び食品衛生の計画に関すること 4 その他宿泊衛生に関すること 	<ol style="list-style-type: none"> 1 宿泊業務の実施に関すること 2 医療救護対策及び防疫対策の実施に関すること 3 環境衛生対策及び食品衛生対策の実施に関すること 4 その他宿泊衛生業務に実施に関すること
輸送交通 専門委員会	<ol style="list-style-type: none"> 1 輸送の計画に関すること 2 交通及び駐車場の計画に関すること 3 警備及び消防防災の計画に関すること 4 その他輸送交通に関すること 	<ol style="list-style-type: none"> 1 輸送業務の実施に関すること 2 交通及び駐車場業務の実施に関すること 3 警備及び消防防災対策の実施に関すること 4 その他輸送交通業務の実施に関すること