

令和5年度 給与支払報告書(総括表)

神埼市長様

年 月 日提出

指定番号

給与の支払期間	年 月分から 月分まで										
給与支払者の個人番号又は法人番号											
フリガナ		事業種目									
給与支払者の名称又は氏名		全従業員数		人							
フリガナ		報告人員	特別徴収(給与天引)	人							
同上の所在地	郵便番号		普通徴収(個人納付) ※退職・乙欄等	人							
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名			合計	人							
連絡者の氏名、所属課、係名、及び電話番号	課 係 氏名 電話	前の職給与額 の合算有無	合算している ⇒摘要欄に記載が必要です。								
			合算していない								
関与税理士氏名	電話	納入書の送付	必要・不要								

普通徴収申請書

神埼市長様

指定番号

事業所名

この用紙以降の者は、下記理由で特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

略号	申請理由(下記7項目以外の理由は不可)	人数
A	給与の支払期間が1月を超える期間によって定められている給与のみ	人
B	事業専従者(事業主が個人の場合のみ該当)	人
C	総受給者数(乙欄・退職者を除いた合計)が2名以下	人
D	退職している(又は5月末日までに退職予定)	人
E	給与が少なく個人住民税額が引ききれない	人
F	給与の支払いが不定期又は通年の雇用ではない	人
G	他の事業所で特別徴収をする(乙欄該当者)	人
普通徴収申請者 合計人数		人

～重要～

- この申請書は、普通徴収申請者(特別徴収できない人)の個人別明細書の上に付けて提出してください。
- 普通徴収申請者の個人別明細書摘要欄には、必ず略号(A～G)を記入してください。