様式第６号（第11条関係）

年　　月　　日

神埼市長　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 郵便番号 |  |
| 住　　所 |  |
| 名　　称 |  |
| 代表者の役職・氏名 |  |  |

神埼市中小企業新事業チャレンジ支援事業実績報告書

年　　月　　日付け　　　第　　　　号で交付決定通知のあった神埼市中小企業新事業チャレンジ支援事業について、下記のとおり実施したので、神埼市中小企業新事業チャレンジ支援補助金交付要綱第11条第2項の規定により、その実績を関係書類を添えて報告します。

記

１　事業の効果

２　事業完了年月日　　　　　　　　年　　月　　日

３　添付書類

1. 補助事業実績報告書（様式６－２）
2. 契約書又は見積書の写し
3. 完成写真
4. 領収書又は支払が分かる書類の写し
5. その他市長が必要と認める書類

様式６-２　　　　　　　　　　　　　補助事業実績報告書

１．事業実績書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称：

|  |
| --- |
| １　事業計画名 |
| ２　実施場所 | 施設（事業所・店舗）名称 |  |
| 住　　所 |  |
| 電話番号 |  |
| ３　補助事業の実施実績 |
| ４　補助事業の効果 |
| ５　今後期待される効果 |

※ 補助事業実績報告書は、分かりやすく簡潔に２枚以内を目途にしてください。

２．収支決算書

（１）収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 決算額 | 備考 |
| 市補助金 |  |  | 神埼市中小企業新事業チャレンジ支援補助金 |
| 自己資金 |  |  |  |
| 借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

（２）支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目（経費区分） | 内容 | 補助事業決算額 | 補助金実績額※千円未満切り捨て(C)=B\*3/4 |
| 補助事業に要する経費（税込）（Ａ） | 補助対象経費（税抜）（Ｂ） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

※支出の項目（経費区分）は別表第1（第５条関係）の各経費区分を記載してください。

※支出の項目は１種類ごとに記載してください。

※機械装置について、1件当たりの単価が50万円（税抜）以上の購入、制作は対象外となります。

※補助対象経費の合計は4万円以上75万円未満となります。

※経費の内容が分かる資料（領収書、支払が分かる書類等）を添付してください。

**記載内容が多い場合は、適宜、行数・ページ数を追加できます。**

様式第７号（第11条関係）

年　　月　　日

神埼市長　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 郵便番号 |  |
| 住　　所 |  |
| 名　　称 |  |
| 代表者の役職・氏名 |  |  |

神埼市中小企業新事業チャレンジ支援事業実績報告書

年　　月　　日付け　　　第　　　　号で交付決定通知のあった神埼市中小企業新事業チャレンジ支援事業について、下記のとおり実施したので、神埼市中小企業新事業チャレンジ支援補助金交付要綱第11条第2項の規定により、その実績を関係書類を添えて報告します。

記

１　佐賀県中小企業新事業チャレンジ支援補助金額の確定日

　　年　　月　　日

２　佐賀県中小企業新事業チャレンジ支援補助金確定額

金　　　　　　　　円

３　添付資料

　・佐賀県中小企業新事業チャレンジ支援補助金額の確定通知書の写し

　・上記額の確定通知書に係る佐賀県中小企業新事業チャレンジ支援補助金実績報告書及び別紙１