

※就労証明書は、入会児童と同居している父母および70歳未満の祖父母の分について必要です。

児童名	(年 月 日生)	児童クラブ名
	(年 月 日生)	
	(年 月 日生)	

児童との
続柄

就 労 証 明 書

就労者 氏 名		住所		
勤務先の名称 及び所在地	※下記事業所と勤務場所が異なる場合は、必ずご記入ください。 名 称 所在地			
勤務先 電話番号				
就労開始年月日	年 月 日			
就 労 形 態	常勤・臨時・パート・内職・その他 ()			
一日の 就労 時間	月～金	午前 時 分～ 午後 時 分	午前 時 分(実働 時間 分)	午後 時 分(実働 時間 分)
	土	無・有 午前 時 分～ 午後 時 分	午前 時 分(実働 時間 分)	午後 時 分(実働 時間 分)
週・月の 就労日数	週 日 (月 日勤務)	定休曜日	無・有 (, , , 曜日)	
該当者 のみ 記入	産前産後の休暇期間	年 月 日 から 年 月 日まで		
	育児休業期間	年 月 日 から 年 月 日まで		
年 月 日				
神埼市長 様				
上記のとおり当事業所に (<input type="checkbox"/> 就労中・ <input type="checkbox"/> 就労予定) であることを証明します。				
事業所所在地 事業所名 代表者氏名 電話番号 取扱者氏名				
(印)				

太枠内は、事業所にてご記入ください。

[注意]・事業主印、雇用主印を押印してください。なお、修正は訂正印をお願いします。

- ・事業所所在地と勤務先が異なる場合は、必ず「勤務先の名称および所在地」欄を記入ください。
- ・就労状況の変更、契約更新の場合は、再度新たな就労証明書を提出してください。
- ・証明内容に不正が認められた場合には、児童クラブへの入会を取消す場合があります。